**Projektsteckbrief Regionalbudget**

Bitte geben Sie eine gut verständliche und möglichst detaillierte Beschreibung für Ihre Projektidee ab. Dies ist wichtig, um ihr Vorhaben auf grundsätzlliche Förderfähigkeit prüfen zu können. Nach der Zusendung des vollständig ausgefüllten Projektsteckbriefs wird sich die Geschäftsstelle zeitnah zur Klärung weiterer Schritte melden.

**! Bitte beachten Sie, dass dieser Fragebogen keinen Projektantrag darstellt !**

1. **Projekttitel**

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

1. **Art und Adresse des Projektträgers**

Art des Projektträgers:

Wählen Sie ein Element aus.  
Sonstige: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Name:Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Adresse: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Kontaktdaten (E-Mail, Telefonnummer): Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

1. **Ansprechpartner/in** *(falls vom Projektträger abweichend)***:**

Name: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Adresse: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Kontaktdaten (E-Mail, Telefonnummer): Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

1. Investitionsort   
   *(Geben Sie, sofern möglich, eine genaue Adresse des Umsetzungsortes an.)*

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

1. **Planungsstand des Projekts***(Zutreffendes ankreuzen und die entsprechenden Nachweise beifügen.)*

Das Projekt…

befindet sich in der ersten Planungsphase (Ideenentwicklung, Konzepterstellung).

befindet sich in der mittleren Planungsphase (Vorentwurf, Kostenschätzung).

befindet sich in der fortgeschrittenen Planungsphase (Entwurf, detaillierte Kostenberechnung).

wurde bereits begonnen oder fertiggestellt.

Sonstiger Planungsstatus: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Bei baulichen Maßnahmen:

Eine positive Bauvoranfrage liegt bereits vor.

Eine Baugenehmigung liegt vor.

Sind sonstige genehmigungsrechtliche Voraussetzungen für das Projekt zu Erfüllen?   
 Nein  
 Ja, folgende: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

1. **Beschreibung der Eigentumsverhältnisse und der Ausgangslage**

*(Wem gehört das Grundstück/das Objekt? Was ist der Anlass? Welchen Bedarf gibt es?)*

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

1. **Genaue Beschreibung der Maßnahme(n)/des Fördergegenstands***(Was verursacht Kosten? Was wird zur Förderung beantragt?)*

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

1. Kostenberechnung   
   *(Wieviel kostet das Gesamtprojekt in brutto und netto?)*

Bruttokosten in €: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Nettokosten in €: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.  
davon geplante Eigenleistungen (geschätzt in € Arbeitsaufwand): Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Hinweis:** Grundlage zur Berechnung (Angebot/e, Kostenberechnung durch Architekt/Planer), sofern bereits vorhanden, bitte als Anlage beifügen.

1. **Herkunft der Finanzmittel***(Wie werden die Projektkosten vorfinanziert? Mehrfachnennungen sind möglich.)*

Eigenkapital  
 Spenden/ Schenkungen   
 Darlehen/ Kredit

Eigenleistungen *(z.B. ehrenamtliche Mithilfe von Vereinen etc.).*Falls ja: In welchem Bereich?

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Weiteres: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Hinweis:** Die Gesamtkosten (brutto) des Projekts sind durch den Projektträger vorzufinanzieren. Die Auszahlung des Zuschusses erfolgt auf Grundlage der eingereichten Rechnung/en und nach der erfolgten Inaugenscheinnahme des Projekts.

1. **Beantragung von weiteren Fördermitteln/Zuschüssen für das Projekt***(Wurden weitere Fördermittel wie Fachförderungen, Toto-Lotto-Mittel, Denkmalschutzmittel, Entwicklung ländlicher Raum (ELR), Agrarinvestitionsprogramm (AFP) o.ä. beantragt?)*

Nein  
 Ja, folgende: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

1. **Erhalt von De-minimis-Beihilfen in den vergangenen drei Steuerjahren***(Hat der Projektträger in den vergangenen drei Steuerjahren Zuwendungen aus Bundes- oder Landesmitteln erhalten?)*

Nein

Ja und zwar folgende: Name des Förderprogramms = Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Höhe der Zuwendung/en = Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**11. Zeitplan zur Umsetzung***(Wieviel Zeit ist von Umsetzung bis zur Fertigstellung inkl. Rechnungszahlung des Projekts notwendig? Sind Lieferzeiten für das Projekt einzukalkulieren? )*

Geschätzte Dauer von Umsetzung bis Fertigstellung: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Zeitplan: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Hinweis:** Das Projekt muss innerhalb des Beschlussjahres vollständig abgewickelt werden können. Vorgegebene Fristen der Aktionsgruppe sind zu beachten. Vor Bewilligung darf die Projektmaßnahme nicht begonnen werden.

1. Ziele, die das Projekt verfolgt:

Erhalt und Ausbau des Angebotes der Daseinsvorsorge und Grundversorgung

Teilhabe & Wohnraum für alle Menschen fördern

Stärkung des ehrenamtlichen Engagements und des Vereinslebens

Förderung bedarfsgerecher und nachhaltiger Mobilität

Inwertsetzung und Schutz von Kultur- und Natur(landschaft)

Tourismusförderung

Klimaschutz und Klimawandelanpassung erhöhen

Regionale Wirtschaft und Arbeitswelt stärken

**Bitte senden Sie den ausgefüllten Projektsteckbrief an das Regionalmanagement der Regionalentwicklung Badisch-Franken e.V.**

**Kontakt**

Regionalentwicklung Badisch-Franken e.V.

T 06281 5212 – 1398, oder -1399

F 06281 5212 - 4771

[info@leader-badisch-franken.de](mailto:info@leader-badisch-franken.de)

Weitere Informationen unter: [**www.leader-badisch-franken.de**](http://www.leader-badisch-franken.de) oder folgen Sie uns auf: [**facebook**](https://de-de.facebook.com/LeaderRegionBadischFranken)